

**Перечень первичных электронных документов и ответственных лиц**

№№	Код формы	Наименование формы. Электронный первичный документ	Кто оформляет документ	Кто подписывает документ	
				Простая электронная подпись	Квалифицированная электронная подпись
1	2	3	4	5	6
<b>1. Приказ Минфина России от 15.06.2020 N 103н (изм. в Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н) с 01.01.2023</b>					
1.1.	0504512	Решение о командировании на территории Российской Федерации	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Сотрудник отдела кадров учреждения  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	Руководитель учреждения   Руководитель МУ "ЦБ № 1"
1.2.	0504513	Изменение Решения о командировании на территории Российской Федерации	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Сотрудник отдела кадров учреждения  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	Руководитель учреждения   Руководитель МУ "ЦБ № 1"
1.3.	0504515	Решение о командировании на территорию иностранного государства	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Сотрудник отдела кадров учреждения  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	Руководитель учреждения   Руководитель МУ "ЦБ № 1"
1.4.	0504516	Изменение Решения о командировании на территорию иностранного государства	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Сотрудник отдела кадров учреждения  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	Руководитель учреждения   Руководитель МУ "ЦБ № 1"
1.5.	0504517	Решение о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Специалист МУ "ЦБ № 1" по оплате компенсации проезда к месту отдыха  Главный бухгалтер МУ "ЦБ № 1"	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Сотрудник отдела кадров учреждения  Специалист МУ "ЦБ № 1" по оплате компенсации проезда к месту отдыха  Главный бухгалтер МУ "ЦБ № 1"	Руководитель учреждения
1.6.	0504520		Подотчетное лицо или ответственный специалист	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Ответственный сотрудник	

№№	Код формы	Наименование формы. Электронный первичный документ	Кто оформляет документ	Кто подписывает документ	
				Простая электронная подпись	Квалифицированная электронная подпись
1	2	3	4	5	6
		Отчет о расходах подотчетного лица	<p>Специалист МУ "ЦБ № 1" по оплате компенсации проезда к месту отдыха, по командировкам и подотчету- специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"</p> <p>Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1" (по командировкам и подотчету)</p> <p>Главный бухгалтер МУ "ЦБ № 1" (по проезду к месту отдыха)</p>	<p>Специалист МУ "ЦБ № 1" по оплате компенсации проезда к месту отдыха, по командировкам и подотчету- специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"</p> <p>Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1" (по командировкам и подотчету)</p> <p>Главный бухгалтер МУ "ЦБ № 1" (по проезду к месту отдыха)</p>	Руководитель учреждения
<b>2. Приказ Минфина России от 15.04.2021 N 61н (в редакции Приказа Минфина России от 30.09.2021 N 142н) с 01.01.2023</b>					
2.1.	0510440	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов	<p>Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"</p> <p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов, уполномоченный на его формирование</p>	<p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов, уполномоченный на его формирование</p> <p>Члены комиссии по поступлению и выбытию активов</p>	<p>Председатель комиссии</p> <p>Руководитель учреждения</p>
2.2.	0510441	Решение о признании объектов нефинансовых активов	<p>Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"</p> <p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов, уполномоченный на его формирование</p>	<p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов, уполномоченный на его формирование</p> <p>Члены комиссии по поступлению и выбытию активов</p>	Председатель комиссии
2.3.	0510442	Решение об оценке стоимости имущества, отчуждаемого не в пользу организаций бюджетной сферы	<p>Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"</p> <p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов, уполномоченный на его формирование</p>	<p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов, уполномоченный на его формирование</p> <p>Члены комиссии по поступлению и выбытию активов</p>	<p>Председатель комиссии</p> <p>Руководитель учреждения</p>
2.4.	0510433	Акт о консервации (расконсервации) объекта основных средств	<p>Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"</p> <p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов, уполномоченный принимать решение о переводе основных средств на консервацию или расконсервацию</p>	<p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов, уполномоченный принимать решение о переводе основных средств на консервацию или расконсервацию</p> <p>Члены комиссии по поступлению и выбытию активов</p>	<p>Председатель комиссии</p> <p>Руководитель учреждения</p>
2.5.	0510434	Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование	Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"	Сотрудники, которые получают имущество в личное пользование	Ответственное за сохранность, выдачу в личное пользование (получение возвращенного имущества) лицо учреждения

№№	Код формы	Наименование формы. Электронный первичный документ	Кто оформляет документ	Кто подписывает документ	
				Простая электронная подпись	Квалифицированная электронная подпись
1	2	3	4	5	6
2.6.	0510435	Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей	Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"  Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов	Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов  Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	Председатель комиссии  Руководитель учреждения
2.7.	0510436	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам	Специалист МУ "ЦБ № 1" по оплате компенсации проезда к месту отдыха и родительской платы / специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов	Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов  Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	Председатель комиссии  Руководитель учреждения
2.8.	0510437	Решение о списании задолженности, не востребовавшей кредиторами со счета __	Специалист МУ "ЦБ № 1" по оплате компенсации проезда к месту отдыха и родительской платы / специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов	Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов  Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	Председатель комиссии  Руководитель учреждения
2.9.	0510445	Решение о признании (восстановлении) комнительной задолженности по доходам	Специалист МУ "ЦБ № 1" по оплате компенсации проезда к месту отдыха и родительской платы / специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов	Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов  Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	Председатель комиссии  Руководитель учреждения
2.10.	0510446	Решение о восстановлении кредиторской задолженности	Ответственный исполнитель - Специалист МУ "ЦБ № 1"	Ответственный исполнитель - Специалист МУ "ЦБ № 1", Главный бухгалтер МУ "ЦБ № 1"	Руководитель учреждения
2.11.	0510439	Решение о проведении инвентаризации - место проведения- учреждение Решение о проведении инвентаризации - место проведения - МУ"ЦБ №1" Лист ознакомления  Лист согласования	Ответственный исполнитель - Специалист МУ "ЦБ № 1"  Ответственный исполнитель - Специалист МУ "ЦБ № 1"  Ответственный исполнитель - Специалист МУ "ЦБ № 1"  Ответственный специалист	Ответственный исполнитель - член инвентаризационной комиссии  Ответственный исполнитель - член инвентаризационной комиссии МУ "ЦБ № 1"  Председатель и члены инвентаризационной комиссии  Ответственный специалист	Руководитель учреждения  Руководитель учреждения  -  -
2.12.	0510447	Изменение Решения о проведении инвентаризации - место проведения- учреждение Изменение Решение о проведении инвентаризации - место проведения - МУ"ЦБ №1" Лист ознакомления  Лист согласования	Ответственный исполнитель - Специалист МУ "ЦБ № 1"  Ответственный исполнитель - Специалист МУ "ЦБ № 1"  Ответственный исполнитель - Специалист МУ "ЦБ № 1"  Ответственный специалист	Ответственный исполнитель - член инвентаризационной комиссии  Ответственный исполнитель - член инвентаризационной комиссии МУ "ЦБ № 1"  Председатель и члены инвентаризационной комиссии  Ответственный специалист	Руководитель учреждения  Руководитель учреждения  -  -

№№	Код формы	Наименование формы. Электронный первичный документ	Кто оформляет документ	Кто подписывает документ	
				Простая электронная подпись	Квалифицированная электронная подпись
1	2	3	4	5	6
3.1.	0510448	Акт о приеме-передаче нефинансовых активов	Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"	Ответственное лицо передающей и принимающей стороны  Члены комиссии принимающей стороны	Руководитель учреждения отправителя  Председатель комиссии, Руководитель учреждения получателя
3.2.	0510450	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов	Ответственный исполнитель, уполномоченный формировать накладную - специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"	Ответственный исполнитель, уполномоченный формировать накладную - специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"  -	Ответственное лицо передающей стороны  Ответственное лицо принимающей стороны
3.3.	0510451	Требование-накладная	Ответственный исполнитель, уполномоченный формировать накладную - специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"	Ответственный исполнитель, уполномоченный формировать накладную - специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"  Сотрудник учреждения, затребовавший материальные ценности  Ответственное лицо, получающее материальные ценности	-  Руководитель учреждения  Ответственное лицо, отпускающее материальные ценности
3.4.	0510452	Акт приемки товаров, работ, услуг	Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1" - для НФА / специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1" - для работ, услуг	Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов  Ответственное лицо, принявшее товары, работы, услуги  Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	-  Председатель комиссии  Руководитель учреждения
3.5.	0510521	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Ответственный сотрудник (контрактный управляющий)  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	Подотчетное лицо или ответственный специалист  Ответственный сотрудник (контрактный управляющий)  Специалист финансового отдела МУ "ЦБ № 1"  Специалист экономического отдела МУ "ЦБ № 1"	-  Руководитель учреждения  -  Руководитель МУ "ЦБ № 1"
<b>4. Приказ Минфина России от 15.04.2021 N 61н (в редакции Приказа Минфина России от 24.12.2022 N 157н) с 01.01.2024</b>					
4.1.	0510454	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)	Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"	Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов  Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	Председатель комиссии  Руководитель учреждения
4.2.	0510456	Акт о списании транспортного средства	Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"	Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов  Члены комиссии по поступлению и выбытию активов	Председатель комиссии  Руководитель учреждения
4.3.	0510458	Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону	Ответственный исполнитель, уполномоченный формировать накладную	Ответственный исполнитель, уполномоченный формировать накладную	Ответственное лицо, отпускающее материальные ценности

№№	Код формы	Наименование формы. Электронный первичный документ	Кто оформляет документ	Кто подписывает документ	
				Простая электронная подпись	Квалифицированная электронная подпись
1	2	3	4	5	6
				Лицо, получающее материальные ценности	Руководитель учреждения
4.4.	0510460	Акт о списании материальных запасов	Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"	<p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов</p> <p>Члены комиссии по поступлению и выбытию активов</p>	<p>Председатель комиссии</p> <p>Руководитель учреждения</p>
4.5.	0510461	Акт о списании бланков строгой отчетности	Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"	<p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов</p> <p>Члены комиссии по поступлению и выбытию активов</p>	<p>Председатель комиссии</p> <p>Руководитель учреждения</p>
4.6.	0510463	Акт о результатах инвентаризации	Специалист отдела ОС и ТМЦ МУ "ЦБ № 1"	<p>Ответственный исполнитель - член комиссии по поступлению и выбытию активов</p> <p>Члены комиссии по поступлению и выбытию активов (рабочей инвентаризационной)</p>	<p>Председатель комиссии</p> <p>Руководитель учреждения</p>

Ответственный специалист - специалист подведомственного учреждения, назначенный (уполномоченный) руководителем учреждения приказом для оформления (заполнения) электронных документов и подписания их простой ЭП

Подотчетное лицо - сотрудник учреждения, направленный в командировку, получающий возмещение за прохождение медицинского осмотра, получающий подотчет денежные средства для приобретения объектов НФА, сотрудники, которым предусмотрена компенсация проезда в отпуск и обратно и т.п.

Ответственный лицо - материально ответственное лицо, сотрудник учреждения, ответственный за имущество